

KẾ HOẠCH
Hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2022-2023

I. CƠ SỞ XÂY DỰNG VÀ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

- Nghị quyết số 05/NQ-HĐTr ngày 22/6/2018 của Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc thông qua chiến lược phát triển Trường đến năm 2030;
- Quyết định số 03/QĐ-HĐTr ngày 22/01/2019 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược phát triển Trường Đại học Thủ Dầu Một đến năm 2030 Lĩnh vực: Khoa học và Công nghệ;
- Quyết định số 28/QĐ-HĐTr(KH) ngày 01/12/2020 của Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy chế hoạt động Khoa học và Công nghệ của Trường đại học Thủ Dầu Một năm 2020;
- Thông tư số 26/2021/TT-BGDĐT ngày 17/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định hoạt động NCKH của sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học;
- Quyết định số 43/QĐ-HĐTr(KH) ngày 23/6/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc ban hành Quy định về định mức kinh phí cho hoạt động Khoa học và Công nghệ của Trường Đại học Thủ Dầu Một;
- Công văn số 341/ĐHTDM-KH ngày 26/7/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học theo Quyết định số 43/QĐ-HĐTr(KH) ngày 23/6/2021;
- Công văn số 132/ĐHTDM-HĐTr(KH) ngày 30/8/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc tiếp tục hoàn thiện chính sách về hoạt động KHCN;
- Công văn số 107/ĐHTDM-HĐTr(KH) ngày 26/4/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc triển khai một số nhiệm vụ theo kết luận tại Hội nghị Khoa học Đào tạo năm 2021;
- Công văn số 133/ĐHTDM-HĐTr(VP) ngày 06/9/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc bổ sung nhiệm vụ khoa học công nghệ;
- Công văn số 147/ĐHTDM-HĐTr(KH) ngày 18/10/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một về việc tiếp tục thực hiện chính sách về hoạt động khoa học và công nghệ;

Căn cứ vào kết quả hoạt động Khoa học và Công nghệ (KH&CN) năm học 2021-2022, và thực hiện mục tiêu chiến lược phát triển Trường đến năm 2030 trên lĩnh vực

KH&CN. Nhà trường ban hành Kế hoạch hoạt động KH&CN năm học 2022-2023, nội dung cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỊNH HƯỚNG NGHIÊN CỨU

1. Mục đích, yêu cầu

Tiếp tục rà soát và hoàn thiện các văn bản pháp quy liên quan đến hoạt động Khoa học và Công nghệ trong năm học 2022 – 2023, nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ hoạt động Khoa học và Công nghệ của Trường như: Số hóa công tác quản lý, đăng ký, lưu trữ; Hoàn thiện các quy trình phối hợp; Rà soát hoàn thiện chế độ chính sách...

Nâng cao năng lực và hiệu quả nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ của giảng viên, sinh viên và học viên sau đại học; Hoàn thiện và nâng cao chất lượng hoạt động của nhóm nghiên cứu theo hướng chuyên sâu, giải quyết các nhiệm vụ trong tâm của nhà trường, từ đó hình thành đội ngũ chuyên gia đầu ngành trên một số lĩnh vực mà trường có thế mạnh; Tăng cường hợp tác với các địa phương, doanh nghiệp nhằm đẩy mạnh hơn theo hướng nghiên cứu – chuyển giao theo các đơn đặt hàng khoa học; Phục vụ cộng đồng; Tăng số lượng và chất lượng bài báo công bố trên các tạp chí khoa học thuộc danh mục ISI/Scopus; Tìm giải pháp thiết thực nâng cao hơn nữa tỷ lệ sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học bằng các chính sách cụ thể....

Hoàn thiện và nâng cao hơn nữa chất lượng các hội thảo, hội nghị khoa học và đặc biệt tăng cường công tác phối hợp đồng tổ chức các hội thảo khoa học mang tầm quốc gia và quốc tế nhằm nâng cao vị thế và uy tín của nhà trường, từng bước hội nhập vào nền giáo dục quốc tế.

Thực hiện đúng các quy định của Nhà nước, Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Trường Đại học Thủ Dầu Một về hoạt động Khoa học và Công nghệ trong sơ sở giáo dục và đào tạo.

Yêu cầu các đơn vị thuộc trường tùy vào nguồn lực chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể hoạt động Khoa học và Công nghệ của đơn vị mình trên cơ sở định hướng chiến lược chung của Trường trình Lãnh đạo trường phê duyệt và thực hiện trong năm học 2022 – 2023.

2. Định hướng nội dung nghiên cứu khoa học trong năm học 2022-2023

Nội dung các hoạt động KH&CN được thực hiện dựa trên các văn bản pháp quy do Trường Đại học Thủ Dầu Một ban hành, theo những định hướng lớn như sau:

- Thực hiện những nội dung nghiên cứu theo nhiệm vụ đặt hàng từ Sở Khoa học và Công nghệ các tỉnh, doanh nghiệp và quốc gia theo hướng nghiên cứu – chuyển giao và phục vụ cộng đồng;

- Nghiên cứu toàn diện về Đông Nam Bộ theo tinh thần Nghị quyết số 24-NQ/TW ngày 7/10/2022 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng,

an ninh vùng Đông Nam Bộ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045. Và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Bình Dương lần thứ XI đặt ra góp phần đưa Bình Dương trở thành trung tâm công nghiệp hiện đại, đô thị thông minh của cả nước và khu vực.

- Nghiên cứu về Chất lượng giáo dục: Khảo sát, đánh giá và thực hiện những đề tài để phục vụ cho mục tiêu đổi mới nội dung chương trình, phương pháp giảng dạy các bậc học, nâng cao năng lực đội ngũ giảng viên.

- Nghiên cứu chuyển đổi số, tư duy số, năng lực số và ứng dụng số trong các mặt của đời sống xã hội.

- Nghiên cứu những tác động của đại dịch Covid-19 đối với đời sống xã hội trên các lĩnh vực kinh tế, chính trị, giáo dục, văn hóa...

III. NỘI DUNG VÀ CHỈ TIÊU HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM HỌC 2022 – 2023

Trên cơ sở kết quả hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2021 – 2022, đối chiếu với chiến lược phát triển Khoa học và Công nghệ, Nhà trường đề ra một số nội dung và chỉ tiêu hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2022 – 2023 trên tinh thần cải tiến và nâng cao hơn nữa chất lượng hoạt động KH&CN như sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ NCKH đối với cán bộ, giảng viên

1.1. Thực hiện các đề tài cấp Tỉnh/Bộ/Quốc gia

Về đề tài/dự án cấp Bộ/Tỉnh, Nhà nước, Nhà trường đã và đang đăng ký, thực hiện tổng số 10 đề tài/dự án. Trong đó 01 đề tài đã nghiệm thu, trong năm học 2022 – 2023 tiếp tục thực hiện 09 công trình theo đúng tiến độ đã đăng ký.

Bảng 01: Tổng hợp số lượng đề tài, dự án ngoài trường đang thực hiện chuyển tiếp sang năm 2022-2023

TT	Tiến độ	Năm học 2022 - 2023	Cá nhân/nhóm thực hiện
1	Nhóm đề tài/ dự án chuyển tiếp và đang thực hiện	01 đề tài cấp Quốc gia “Nghiên cứu công nghệ sản xuất màng cellulose sinh học từ nước quả dừa khô ứng dụng làm bao gói thực phẩm”	PGS.TS. Hoàng Xuân Niên làm chủ nhiệm
		01 dự án do VinIF tài trợ “Tối ưu hoá quá trình chế tạo dựa trên dữ liệu từ mô phỏng vật lý”	TS. Trần Văn Xuân làm chủ nhiệm
		02 đề tài do Nafosted tài trợ: 1. “Các thuật toán truyền dữ liệu từ đầu cuối-đến-đầu cuối sử dụng học máy” 2. “Nghiên cứu hoạt tính sinh học ở mức phân tử nội bào của axit γ -aminobutyric tách chiết từ dịch cám gạo được lên men với vi khuẩn axit lactic”	PGS.TS. Lê Tuấn Anh làm chủ nhiệm TS. Ngô Đại Hùng làm chủ nhiệm
		01 dự án do Erasmus+ tài trợ “Developing energy	

		efficient and smart lighting education (DESL) in Vietnam and Myanmar”	
		01 đề tài cấp tỉnh Bình Dương “Thực trạng và giải pháp đối với tăng, ni cư trú và hoạt động tôn giáo ngoài tự viện trên địa bàn tỉnh Bình Dương”	TS. Lương Thị Cân làm chủ nhiệm
		01 dự án phối hợp thực hiện do Công ty Robot3T chủ trì, Quỹ VinIF tài trợ “Phát triển robot cộng tác (cobot) và các phần tử máy thông minh (smart machine elements)”	
2	Nhóm đề tài/ dự án đang chờ xét duyệt	01 đề tài cấp tỉnh Bình Dương tham gia tuyển chọn thực hiện “Giải pháp phát triển ngành nghề truyền thống mộc gia dụng, điêu khắc gỗ và sơn mài tỉnh Bình Dương”	PGS.TS. Nguyễn Văn Hiệp làm chủ nhiệm
		01 đề tài cấp tỉnh Đồng Nai đề xuất được đặt hàng “Nghiên cứu phát triển bộ dữ liệu mưa lưới phục vụ cho công tác đánh giá tài nguyên nước tỉnh Đồng Nai”	TS. Lê Trọng Diệu Hiền đề xuất
		01 đề tài cấp tỉnh Bình Dương đề xuất được đặt hàng “Nghiên cứu chế tạo tấm tế bào sụn từ tế bào gốc trung mô tự thân qua nuôi cấy trên giá thể màng chân bì ghép điều trị bệnh lý thoái hóa khớp”	PGS. TS. Trần Công Toại, PGS.TS. Nguyễn Thanh Bình đề xuất

- Trong năm học 2022 – 2023, dự kiến đăng ký mới ít nhất 06 nhiệm vụ NCKH thuộc các đề tài/dự án cấp Tỉnh/Bộ/Nhà nước (04 đề tài cấp tỉnh, 02 đề tài cấp Bộ hoặc quốc gia).

- Từ thực trạng và nguồn lực của đơn vị, Trường đơn vị chịu trách nhiệm phân công chỉ đạo cán bộ giảng viên thuộc đơn vị mình đăng ký cụ thể trong kế hoạch hoạt động năm của đơn vị.

1.2. Thực hiện các nhiệm vụ NCKH cấp Cơ sở

Trong năm học 2022 – 2023, đối với những công trình đã đăng ký trong năm học 2021 – 2022 còn thời hạn, cán bộ, giảng viên các đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện theo đúng tiến độ đã đăng ký và được phê duyệt. Bên cạnh đó, các đơn vị chủ động đăng ký và triển khai các hoạt động NCKH cho giảng viên tại đơn vị mình, phải bảo đảm được chỉ tiêu: 95% giảng viên tham gia hoạt động NCKH

Trường đơn vị chịu trách nhiệm phân công chỉ tiêu nghiên cứu khoa học đến từng cán bộ, giảng viên trong các chương trình đào tạo và đảm bảo được chỉ tiêu chiến lược của trường đề ra. Số lượng cán bộ, giảng viên được phân công đăng ký phải thể hiện được cụ thể trong kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học năm 2022 – 2023 của đơn vị.

2. Về tổ chức Hội thảo, hội nghị, seminar

Trong năm học 2021-2022, Trường tổ chức 21 hội thảo, hội nghị khoa học; Hiện còn 08 Hội thảo các đơn vị đã đăng ký được chuyển sang thực hiện trong năm học 2022 – 2023.

Bảng 02: Thống kê các Hội thảo đã đăng ký và được phê duyệt thực hiện trong năm học 2021 – 2022 chuyển sang năm 2022 – 2023 thực hiện

TT	Tên Hội thảo	Đơn vị chủ trì thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Hội thảo quốc tế "Nghệ thuật và nhân văn - lần 9, năm 2022 (ICOAH 2022)"	Khoa CN Văn hóa	15,16/9/2022
2	Hội thảo quốc gia "Đào tạo nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế của Bình Dương và vùng kinh tế trọng điểm phía Nam trong bối cảnh cách mạng công nghiệp 4.0"	Khoa KHQL - QTH	20/9/2022
3	Hội thảo cấp trường "Đánh giá phẩm chất, năng lực học sinh phổ thông – Những vấn đề lý luận và thực tiễn"	Chương trình Tiểu học - Khoa Sư phạm	1/10/2022
4	Hội thảo quốc tế "Viễn cảnh Đông Nam Bộ - Lần 3, năm 2022 với chủ đề "Phát triển nông nghiệp đô thị thông minh Vùng Đông Nam Bộ".	Viện NCĐNB	26/10/2022
5	Hội thảo quốc gia "Tôn giáo – Nguồn lực phát triển Đông Nam Bộ"	TDMU phối hợp với Trường ĐH KHXH&NVTP.HCM	28/10/2022
6	Hội thảo quốc tế lần thứ 7 về "Nghiên cứu về tính toán thông minh trong kỹ thuật", năm 2022	Đồng tổ chức với Đại học Hưng Yên	11-12 /11/2022
7	Hội thảo cấp trường "Hợp tác phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao – một số vấn đề lý luận và thực tiễn"	Nhóm NCM	31/12/2022
8	Hội thảo cấp trường "Tối ưu điều khiển các hệ thống tự động hóa và cơ điện tử"	Nhóm NCM	8/1/2023
9	Hội thảo quốc tế lần thứ 11 về "Địa tin học phục vụ phát triển không gian - cơ sở hạ tầng trong khoa học Trái đất và các ngành liên quan" (GIS-IDEAS), năm 2023 (The 11th International Conference on GeoInformatics for Spatial-Infrastructure Development in Earth & Allied Sciences 2023)	Khoa Khoa học quản lý	1, 2, 3, 4/12/2023

Trong năm học 2022 – 2023, trường mỗi đơn vị đăng ký 01 hội thảo theo định hướng nghiên cứu của Nhà trường và đáp ứng nhu cầu phục vụ đào tạo chuyên môn của

đơn vị. Trường hợp các đơn vị đăng ký số lượng hội thảo nhiều hơn chỉ tiêu nêu trên, Hội đồng khoa học và đào tạo trường sẽ xem xét và quyết định từng trường hợp cụ thể.

Đối với Hội nghị/Hội thảo của nhóm nghiên cứu chủ đề, nội dung chính của Hội thảo phải tương ứng với nội dung nghiên cứu thuộc đề tài của nhóm nghiên cứu.

3. Hoạt động công bố kết quả NCKH trên các hội nghị, hội thảo, tạp chí khoa học trong và ngoài nước.

Trong năm học 2022 – 2023, dự kiến tổng số lượng bài báo công bố quốc tế của Trường công bố là 661 bài; Đăng trên các tạp chí trong nước là 650 bài. Trên cơ sở đó Trường các đơn vị tích cực, chủ động khuyến khích và tìm các giải pháp thúc đẩy cán bộ, giảng viên trong đơn vị nâng cao hơn nữa chất lượng và số lượng bài báo công bố quốc tế, trong nước đồng thời giao chỉ tiêu cho từng chương trình một cách cụ thể và được thể hiện trong kế hoạch hoạt động khoa học năm học 2022 – 2023 của đơn vị.

Các cán bộ, giảng viên tham gia hội nghị/hội thảo ngoài trường tự túc hoàn toàn kinh phí tham dự, thực hiện chế độ báo với trường đơn vị theo đúng quy định của Trường. Sau khi tham dự hội nghị/ hội thảo cán bộ, giảng viên thực hiện kê khai điểm và được hỗ trợ kinh phí bài báo khoa học theo chế độ tài chính được quy định hiện hành.

4. Hoạt động của nhóm nghiên cứu

Trong năm học 2022-2023, Nhà trường tiếp tục rà soát, định hướng hoạt động của các nhóm nghiên cứu, thực hiện kiện toàn các nhóm nghiên cứu, bổ sung các nhóm nghiên cứu mới, giải tán các nhóm nghiên cứu hoạt động không hiệu quả, nhằm đưa các nhóm nghiên cứu phát triển thành hạt nhân trong hoạt động KH&CN của trường, gắn các hoạt động nghiên cứu theo kế hoạch với các nhiệm vụ đào tạo, hướng dẫn sinh viên, học viên NCKH, công bố quốc tế và các hoạt động khoa học khác của Trường.

Giao Phòng Khoa học phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát tham mưu và hoàn thiện chính sách, quy chế hoạt động của nhóm nghiên cứu theo hướng tập trung vào chất lượng và hiệu quả hoạt động của nhóm nghiên cứu, đặc biệt đẩy mạnh công tác hợp tác quốc tế trong công bố quốc tế của nhóm nghiên cứu. Giao Trường các đơn vị rà soát hoạt động nghiên cứu khoa học của các nhóm nghiên cứu thuộc đơn vị mình trên tinh thần nêu trên. Từ đó có các đề xuất thành lập hoặc giải thể các nhóm nghiên cứu không hiệu quả.

5. Hoạt động NCKH của người học

5.1. Đối với các hoạt động phong trào, cuộc thi NCKH

- Trong năm học 2022 – 2023, các đơn vị chủ động đăng ký và triển khai các hoạt động NCKH cho sinh viên và học viên tại đơn vị mình. Khuyến khích sinh viên viết bài tham gia ngày hội nghiên cứu khoa học dành cho học viên và sinh viên hàng năm. Trường các đơn vị có trách nhiệm định hướng phân công cho giảng viên định hướng chủ

đề và hướng dẫn cho sinh viên thuộc đơn vị của mình nghiên cứu, đảm bảo chỉ tiêu ít nhất 30% sinh viên, 60% học viên tham gia hoạt động NCKH (đối với đơn vị có quản lý đào tạo trình độ sau đại học).

- Phòng Khoa học chủ trì phối hợp với Câu lạc bộ sinh viên nghiên cứu khoa học, các đơn vị trong và ngoài trường tổ chức các buổi tập huấn chuyên đề hỗ trợ kỹ năng nghiên cứu khoa học cho người học; khuyến khích người học viết bài tham gia viết bài báo đăng các tạp chí khoa học, bài tham luận đăng kỷ yếu hội nghị, hội thảo các cấp, các ngày hội hoa học.

- Trường tiếp tục triển khai phong trào Sinh viên NCKH và xét tặng Giải thưởng “*Tài năng khoa học sinh viên TDMU mở rộng*” lần X – năm 2023 cho sinh viên (SV); lựa chọn, giới thiệu các công trình nghiên cứu tiêu biểu của SV để tham gia các hội thi, cuộc thi, giải thưởng ngoài trường về NCKH dành cho SV.

- Các khoa/ viện chủ động tổ chức các chương trình, hoạt động nhằm hỗ trợ SV trong NCKH; tổ chức hội nghị/ ngày hội SV NCKH cấp khoa.

- Viện Đào tạo sau đại học chủ trì phối hợp với các đơn vị tổ chức các hội thảo khoa học dành cho học viên sau đại học.

- Phòng Khoa học chủ trì phối hợp với các đơn vị tổ chức Ngày hội Khoa học giảng viên và học viên sau đại học lần VII – năm 2023; Ngày hội Sáng tạo và Khởi nghiệp lần XI – năm 2023.

- Khuyến khích người học công bố các kết quả NCKH trên ấn phẩm Thông tin Khoa học và Đào tạo của Trường và các tạp chí khoa học.

- Triển khai cho người học ứng dụng tiến bộ KH&CN vào thực tiễn trong các lĩnh vực công nghệ thông tin, công nghệ sinh học, xây dựng, môi trường, kinh tế - xã hội, giáo dục và đào tạo,...

- Đẩy mạnh hoạt động khởi nghiệp sáng tạo trong SV, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo. Nhà trường giao Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp và Khởi nghiệp tiếp tục tham mưu ban hành các kế hoạch đào tạo, triển khai hoạt động khởi nghiệp sáng tạo dành cho SV Trường trong năm học 2022-2023.

5.2. Thực hiện đề tài NCKH của người học từ cấp trường: Thực hiện đề tài NCKH như đối với giảng viên về quy trình và định mức kinh phí.

5.3. Thực hiện đề tài NCKH của sinh viên tham gia các giải thưởng khoa học cấp trường với mức hỗ trợ kinh phí từ 2.800.000 đến 4.000.000

Các đề tài, công trình khoa học của sinh viên đạt kết quả xuất sắc cấp đơn vị được đề xuất tham gia các giải thưởng các cấp.

5.3.1 Thời gian và quy trình thực hiện

+ Đợt 1:

- Các khoa, viện triển khai thông tin đến SV, hướng dẫn SV thực hiện thuyết minh đề cương, tổ chức xét duyệt đề cương, thống kê danh sách các đề tài thông qua xét duyệt, giao giảng viên hướng dẫn (GVHD) và đề xuất kinh phí hỗ trợ (trước 10/10/2022).

- Trường ban hành Quyết định giao đề tài, phân công giảng viên hướng dẫn và kinh phí hỗ trợ (trước 15/10/2022).

- Các khoa, viện tổ chức nghiệm thu đề tài SV, đề xuất các đề tài có chất lượng tốt tiếp tục tham gia các giải thưởng các cấp (trước 30/3/2023).

+ Đợt 2

- Các khoa, viện triển khai thông tin đến SV, hướng dẫn SV thực hiện thuyết minh đề cương, tổ chức xét duyệt đề cương, thống kê danh sách các đề tài thông qua xét duyệt, giao giảng viên hướng dẫn (GVHD) và đề xuất kinh phí hỗ trợ (trước 15/01/2023).

- Trường ban hành Quyết định giao đề tài, phân công giảng viên hướng dẫn và kinh phí hỗ trợ (trước 20/01/2023).

5.3.2 Quy trình thực hiện: Website phòng khoa học.

6. Sở hữu trí tuệ, ứng dụng và chuyển giao kết quả NCKH, phát triển công nghệ, thực hiện dịch vụ KH&CN

- Phòng Khoa học và các đơn vị căn cứ theo nhu cầu thực tế, phối hợp tổ chức các lớp tập huấn về sở hữu trí tuệ (SHTT) tại trường cho CB, GV và người học tham gia; nội dung tập huấn hướng đến đặc thù chuyên môn của từng đối tượng cụ thể, đặc biệt chú ý khâu thực hành, hướng dẫn chi tiết hồ sơ, biểu mẫu, cách viết tờ khai... trong các khóa tập huấn. Cử CB, GV tham gia các lớp tập huấn về SHTT phù hợp do các đơn vị ngoài trường tổ chức.

- Các đơn vị cần tăng cường hơn nữa các hoạt động đăng ký SHTT, đặc biệt là đăng ký sáng chế để tính điểm xếp hạng Trường trong nghiên cứu ứng dụng, làm nguồn tài nguyên cho chuyển giao công nghệ, qua đó gia tăng nguồn thu từ hoạt động chuyển giao công nghệ.

- Thực hiện thưởng kết quả đăng ký SHTT cho các cá nhân, tác giả đã được Cục SHTT cấp văn bằng theo Mục 8, Phần II tại Quyết định số 43/QĐ-HĐTr(KH) ngày 23/6/2021 của Hội đồng Trường. Đối với đối tượng SHTT đã được cá nhân tự đầu tư đăng ký và được cấp văn bằng của Cục SHTT, Nhà trường xem xét việc mua, chuyển nhượng lại từ các tác giả để gia tăng số tài sản SHTT, đồng thời giúp cho việc đẩy mạnh hoạt động thương mại hóa, khởi nghiệp từ các tài sản SHTT đã có.

TH
NG
QC
JM

- Các khoa, viện, trung tâm tiếp tục đẩy mạnh hoạt động hợp tác NCKH và chuyển giao công nghệ, sản phẩm nghiên cứu với các đối tác phù hợp với chức năng và lĩnh vực nghiên cứu của mình. Các đơn vị chủ động ký kết hoặc đề xuất Nhà trường ký kết với các trường đại học, viện nghiên cứu, doanh nghiệp ở trong nước và nước ngoài trong việc hợp tác NCKH và chuyển giao công nghệ. Sau khi ký kết, hai bên cần xây dựng kế hoạch cụ thể để việc hợp tác NCKH và chuyển giao công nghệ thực chất và khả thi.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng, chuyển giao các kết quả NCKH và phát triển công nghệ, thực hiện dịch vụ KH&CN:

+ Viện Phát triển Ứng dụng, Viện Kỹ thuật Công nghệ, Trung tâm Kiểm định và Tư vấn Xây dựng và các đơn vị thuộc Trường thực hiện chuyển giao và triển khai ứng dụng các kết quả nghiên cứu đồng thời thực hiện các dịch vụ KH&CN với các địa phương và đối tác.

+ CB, GV chủ động tìm kiếm và đề xuất địa chỉ chuyển giao, ứng dụng các kết quả nghiên cứu của mình.

+ Dự kiến trong năm học 2022-2023, có 04 sản phẩm NCKH/ hợp đồng chuyển giao; đăng ký 05 sáng chế, kiểu dáng công nghiệp, thiết kế bố trí, nhãn hiệu, chỉ dẫn địa lý, bí mật kinh doanh, tên thương mại,...

7. Đào tạo, nâng cao trình độ cán bộ quản lý và nghiên cứu khoa học

- Tiếp tục triển khai và thực hiện Chính sách thúc đẩy phát triển nguồn nhân lực có trình độ cao đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của Nhà trường và hội nhập quốc tế theo chiến lược phát triển trường Đại học Thủ Dầu Một đến năm 2030 (theo Quyết định số 14/QĐ-HĐTr ngày 11/06/2020 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Thủ Dầu Một).

- Tiếp tục cử CB, GV tham gia các khóa đào tạo, các lớp tập huấn về quản lý và NCKH do các cơ quan có chức năng tổ chức.

- Tiếp tục cử CB, GV tham dự các hội thảo khoa học, đi học tập, trao đổi kinh nghiệm ở trong nước và nước ngoài.

8. Các dự án đầu tư phát triển, dự án tăng cường năng lực nghiên cứu, các phòng thí nghiệm trọng điểm, liên ngành và chuyên ngành

- Phòng Khoa học triển khai sử dụng Hệ thống phần mềm quản lý hoạt động KH&CN của Trường Đại học Thủ Dầu Một từ năm học 2022-2023: (i) Thực hiện số hóa đồng bộ các hồ sơ liên quan trong quá trình triển khai Hệ thống phần mềm quản lý hoạt động KH&CN; (ii) Module Khai hoạt động KH&CN của cán bộ, giảng viên phục vụ cho tính điểm khoa học, xét thi đua, thừa giờ; (iii) Module Quản lý kết quả NCKH của cán bộ, giảng viên; (iv) Module Quản lý nhóm nghiên cứu, cán bộ hợp tác NCKH.

- Phòng Khoa học phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai phần mềm tra soát sự trùng lặp để hỗ trợ người nghiên cứu cải thiện chất lượng công bố khoa học; tiếp tục tìm

hiểu về thông tin tài khoản truy cập các cơ sở dữ liệu khoa học uy tín (WoS,...) để hỗ trợ cho người nghiên cứu thuận tiện hơn trong việc tiếp cận, khai thác và sử dụng các nguồn tài liệu tham khảo phục vụ cho quá trình nghiên cứu, nâng cao chất lượng các sản phẩm công bố.

- Các khoa, viện, trung tâm phối hợp với các đơn vị liên quan đề xuất các dự án đầu tư phát triển, dự án tăng cường năng lực nghiên cứu, các phòng thí nghiệm liên ngành và chuyên ngành phù hợp.

- Trung tâm Học liệu tiếp tục tập hợp, bổ sung tài liệu, sách, tạp chí đáp ứng nhu cầu cho hoạt động nghiên cứu, giảng dạy, học tập của CB, GV và người học.

9. Hợp tác KH&CN trong và ngoài nước

- Tiếp tục mở rộng hợp tác với các đối tác trong việc nghiên cứu, chuyển giao các kết quả NCKH vào thực tế cũng như thực hiện các dịch vụ KH&CN.

- Phối hợp với các trường đại học, học viện, tổ chức trong nước và nước ngoài tổ chức hội thảo khoa học cấp quốc gia, quốc tế; mời các nhà khoa học nước ngoài tham gia các dự án nghiên cứu do Trường chủ trì. Trong năm 2022-2023, dự kiến có 02 dự án/ đề tài/hoạt động KH&CN hợp tác với các đối tác nước ngoài.

- Tạo điều kiện cho CB, GV học tập nâng cao trình độ, tham dự hội thảo ở nước ngoài và tham gia vào các hoạt động nghiên cứu trong các dự án quốc tế.

- Trên cơ sở các mối quan hệ và năng lực thực tế của GV, người học, các khoa/ viện chủ động đề xuất việc tiếp nhận GV nước ngoài đến giảng dạy, huấn luyện cũng như cử GV tham gia giảng dạy, nghiên cứu ở nước ngoài; phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức cho SV, học viên sau đại học đi thực tế, thực tập ở nước ngoài.

- Phòng Hợp tác Quốc tế kết nối với các tổ chức nước ngoài để đăng ký, tiếp nhận tình nguyện viên đến Trường giảng dạy, nghiên cứu, trao đổi học thuật, giao lưu văn hóa.

- Các đơn vị tiếp tục triển khai hoạt động hợp tác với các đối tác Nhà trường đã ký kết và chủ động đề xuất đối tác, nội dung hợp tác mới.

- Phòng Khoa học phối hợp chặt chẽ hơn với các đơn vị liên quan (viện, trung tâm, khoa...), trong việc ứng dụng, chuyển giao, thương mại hóa các kết quả nghiên cứu sau khi được nghiệm thu. Tham mưu, đề xuất lãnh đạo Trường có cơ chế khuyến khích các chủ nhiệm đề tài thực hiện ứng dụng, chuyển giao, thương mại hóa các kết quả nghiên cứu của mình sau khi được nghiệm thu.

- Phòng Khoa học phối hợp tham mưu, đề xuất cơ chế nhằm tăng cường việc hợp tác NCKH ngày càng thực chất và phát huy tối đa khả năng nghiên cứu, sáng tạo của đội ngũ CB hợp tác, góp phần tăng cường tiềm lực KH&CN để tham gia chuỗi hoạt động nghiên cứu và đổi mới, sáng tạo của quốc gia và khu vực. Triển khai cho CB hợp tác

đăng ký và đánh giá kế hoạch hợp tác NCKH với Nhà trường hàng năm. Giới thiệu CB hợp tác tham gia cộng tác chuyên môn tại khoa, viện, chương trình đào tạo, nhóm nghiên cứu phù hợp.

10. Thông tin KH&CN

10.1. Xuất bản tạp chí, bản tin, sách, tài liệu, công bố các công trình NCKH

- Phát hành Tạp chí Đại học Thủ Dầu Một (bản in và trực tuyến), Thông tin Khoa học và Đào tạo phục vụ đào tạo cao học, nghiên cứu sinh.
- Công bố các kết quả NCKH của CB, GV trên các tạp chí khoa học trong nước và quốc tế.

10.2. Tạo lập, quản lý, lưu giữ và khai thác nguồn tin KH&CN

- Trung tâm Học liệu tạo lập, quản lý, lưu trữ và phục vụ cho việc khai thác các nguồn tin KH&CN (sách, báo, tạp chí, cơ sở dữ liệu, tài liệu hội nghị, hội thảo khoa học, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ KH&CN, tài liệu về sở hữu trí tuệ, tài liệu về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng, luận văn, luận án sau đại học và các nguồn tin khác được tổ chức, cá nhân thu thập); đồng thời thống kê, đánh giá cuối năm học việc truy cập, sử dụng các nguồn tin KH&CN được lưu trữ tại Trung tâm.

- Phòng Khoa học tiếp tục phối hợp triển khai phần mềm quản lý KH&CN; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, hoàn thiện và phát triển Website của phòng Khoa học nhằm góp phần chuyển tải rộng rãi các nguồn tin KH&CN.

11. Nhiệm vụ về quản lý KH&CN

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về quản lý KH&CN theo Thông tư số 22/2011/TT-BGDĐT ngày 30/5/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về hoạt động KH&CN trong các cơ sở giáo dục đại học, Thông tư số 20/2020/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc của giảng viên cơ sở giáo dục đại học; Thông tư 26/2021/TT-BGDĐT về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học và các quy định hiện hành có liên quan.

- Triển khai Quy chế hoạt động KH&CN của Trường đại học Thủ Dầu Một năm 2020 và các quy định có liên quan.

- Triển khai các nhiệm vụ NCKH về quản lý KH&CN của Trường theo Kế hoạch được phê duyệt.

- Triển khai ứng dụng các kết quả nghiên cứu, giải pháp liên quan trong công tác quản lý KH&CN.



12. Tài chính cho hoạt động KH&CN

- Phòng Tài chính - Kế toán chủ trì phối hợp với Phòng Khoa học và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch tài chính cho các hoạt động KH&CN theo quy định.

- Tài chính cho hoạt động KH&CN sử dụng từ nguồn kinh phí sự nghiệp được phê duyệt hàng năm, kinh phí của Nhà trường và các nguồn kinh phí khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Khoa học triển khai Kế hoạch hoạt động Khoa học và Công nghệ năm học 2022 – 2023 đến từng đơn vị trong toàn trường; Theo dõi, hướng dẫn các đơn vị trong toàn trường xây dựng kế hoạch chi tiết trình Lãnh đạo trường phê duyệt làm cơ sở thực hiện trong năm học 2022 – 2023.

Giao trưởng các đơn vị thuộc Trường chủ động triển khai xây dựng Kế hoạch hoạt động Khoa học và Công nghệ của đơn vị theo những chỉ tiêu và định hướng nêu trên, phối hợp với Phòng Khoa học trong việc triển khai và thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT, P.KH.

